

MASTER 2 en Management et Administration des Entreprises
Session 2014-2015

Module : **Bases de gestion de projets**
Enseignant : **Hugues Marchat**

Programme

1. Les fondamentaux de la conduite de projet

- Définition d'un projet et les apports du mode projet
- Articulation des différents projets dans un établissement
- Définition des objectifs
- Facteurs de complexité et causes d'échecs des projets
- Organisation des hommes pour conduire un projet

2. Les 10 étapes clés pour conduire un projet

Phase 1 : Comment préparer le projet ?

1. Formuler la demande

- ✓ Formaliser la « commande » de projet
- ✓ Nommer le chef de projet
- ✓ Outil mis en œuvre : Commande du commanditaire

2. Mettre la commande en mode projet

- ✓ Transformer la commande en objectifs opérationnels
- ✓ Identifier les compétences nécessaires pour mener le projet et organiser le projet
- ✓ Outil mis en œuvre : Note de cadrage

3. Définir les objectifs de communication

- ✓ Construire la communication externe et interne
- ✓ Outil mis en œuvre : Plan de communication

4. Construire le planning détaillé

- ✓ Savoir planifier et décomposer le projet en étapes et en tâches
- ✓ Outil mis en œuvre : Planning détaillé

2. Les 10 étapes clés pour conduire un projet (suite)

3. Les 10 étapes clés pour conduire un projet (suite)

5. Chiffrer les coûts

- ✓ Calculer le budget
- ✓ Outil mis en œuvre : Budget détaillé

6. Analyser les risques

- ✓ Faire la liste des risques potentiels pour le projet
- ✓ Outil mis en œuvre : Grille d'analyse des risques

7. Valider le cadrage du projet

- ✓ Faire valider au commanditaire le dossier projet
- ✓ Outils mis en œuvre : Ensemble des outils précédents

Phase 2 : Comment piloter le projet ?

8. Mettre à jour la planification

- ✓ Mettre à jour le planning et s'assurer de l'avancé du projet
- ✓ Outil mis en œuvre : Revue de projet

9. Assurer le reporting

- ✓ Mobiliser les acteurs tout au long du projet (réunions de comité de pilotage, réunion de suivi)
- ✓ Outil mis en œuvre : Fiche de reporting et compte rendu

Phase 3 : Comment progresser ?

10. Faire le bilan du projet

- ✓ Clore son projet et capitaliser
- ✓ Outil mis en œuvre : Bilan de projet
- ✓

Objectifs :

Acquérir une vision claire et une méthodologie de conduite de projet

Identifier les étapes clefs et comprendre le rôle des acteurs

Connaître et savoir mettre en œuvre la méthodologie et les principaux outils associés

Outils et méthodes

Apports théoriques

Réalisation d'une étude de cas qui sert de fil rouge méthodologique

Échanges

Test pour la labellisation Silver

Evaluation

- Etude de cas avec remise d'un dossier de préconisations au commanditaire du projet sur la base d'un dossier constitué avec les outils de conduite de projet

Bibliographie

- La conduite de projet-Hugues MARCHAT-Editions Eyrolles
- Le kit du chef de projet-Hugues MARCHAT-Editions Eyrolles
- L'analyse des besoins-Hugues MARCHAT-Editions Eyrolles

A lire avant le séminaire

- Avec du cœur tout est possible-Sarah HEBERT et Hugues MARCHAT-Editions Eyrolles

A lire pour approfondissement

- Portefeuille de projets-Hugues MARCHAT-Editions Eyrolles